

Утверждаю
Заведующий МАДОУ детский сад №5
Каргалова Е.В.
1.09.2024г



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПИТЬЕВОМ РЕЖИМЕ В ДОУ

1. Общие положения

1.1. Положение о питьевом режиме в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении МАДОУ Детский сад №5 разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017); требованием СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов.

2. Задачи организации питьевого режима в ДОУ

- 2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.
- 2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПин 2.4.1. 3049-13.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

- 3.1. Контроль за организацией питьевого режима в Учреждении осуществляется завхозом ДОУ ежедневно.
- 3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении возлагается на повара, а в группах - на воспитателей и младшего воспитателя, помощника воспитателя.

4. Организация питьевого режима в ДОУ

4.1 Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода».

Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3 -х часов. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. Набирают воду в емкости для хранения теплой воды за 30 - 40 минут до раздачи. Набор воды в чайник, выдача на группы осуществляется поваром. Кипяченая вода выдается с пищеблока строго 3 раза в день 8 часов ,11 часов ,14 часов, 17 часов.

4.2 Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 .

4.3 Обработка чайников, перед утренней раздачей воды осуществляется помощником воспитателя. Вода доставляется в группу воспитателем и (или) помощником воспитателя. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.4 Воду дают ребенку в индивидуальных чашках(кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, после каждого применения в режиме горячего полоскания.

4.5 В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.6 Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет, воспитатель группы, младший воспитатель, помощник воспитателя.

5. Ответственность

5.1. Повар на кухне, воспитатели, младший воспитатель и помощник воспитателя групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период ежедневно осуществляет завхозом, воспитателями ДОУ.

5.3. Организация питьевого режима, соблюдение графика набора воды в чайник, выдача на группы, контролируется ежедневно поваром и завхозом.